

Муниципальное автономное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Спортивная школа олимпийского резерва № 11»

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.17г.

Утверждено  
Приказ № 44 от 01.09.2017г.  
Директор МАОУДО «СШОР № 11»



В.А. Навроцкий

# ПОРЯДОК

**зачета в МАОУДО «СШОР № 11»  
результатов освоения обучающимися  
дополнительных образовательных  
программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную  
деятельность**

г. Липецк  
2017 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок зачёта результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей).

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью реализации права обучающихся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва №11» (далее – Учреждение) на зачёт результатов освоения дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении дополнительной образовательной программы учебных дисциплин соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

## 2. Порядок зачета результатов

2.1. Зачёт производится для обучающихся:

- ранее обучавшихся в других образовательных учреждениях дополнительного образования;

- изучавших дополнительные образовательные программы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Для получения зачёта родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Учреждение следующие документы:

- заявление о зачёте, в котором указываются: название учебной дисциплины (вида спорта), год обучения, полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность, форму промежуточной аттестации;

- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебной дисциплины (вид спорта), год обучения; объём, в котором изучалась учебная дисциплина в соответствии с учебным планом организации, форма промежуточной аттестации, результат промежуточной аттестации, или справку об обучении или о периоде обучения;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся получал дополнительное образование.

2.3. Зачёту подлежат результаты освоения дополнительной образовательной программы при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебной дисциплины (вида спорта);
- объём часов, в котором освоена учебная дисциплина (вид спорта), составляет не менее 90% от объёма, реализуемого в учреждении на данном этапе обучения;

2.4. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. В случае выполнения условий, зафиксированных п. 2.3. Порядка, принимается решение о зачёте, которое фиксируется приказом и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

2.6. В случае невыполнения условий, зафиксированных в пункте 2.3. Порядка, решение о зачёте принимается педагогическим советом учреждения. Педагогический совет может принять решение:

- об отказе в зачёте результатов освоения дополнительной образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебному предмету (виду спорта) (в случае если в документах, представленных обучающимся, не отражена форма промежуточной аттестации).

Промежуточная аттестация проводится тренером-преподавателем. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося утверждаются приказом директора учреждения. Решение педагогического совета доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

2.7. Зачёт проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.8. Результаты зачёта фиксируются в протоколе сдачи контрольно-переводных нормативов.

2.9. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в Учреждении.